



# ISABELLENHÜTTE

## Managing Board

### 行为准则

以负责任的态度和可持续的方式行事一直是 **Isabellenhütte** 企业文化的一部分。由于公司规模不断扩大、国际化程度不断提高，我们在今天传播这种文化并将其传递给 **Isabellenhütte** 的每一位员工和业务合作伙伴，意义非常重大。

#### 1. 对肩负社会责任的企业 管理的基本认知

以下是最新的《行为准则》(CoC)。Isabellenhütte 决定不另辟蹊径，而是采用行业标准。该《行为准则》的基础是对肩负社会责任的企业管理的共同基本认知。对于 **Isabellenhütte** 来说，这意味着它需要从经济、技术、社会和生态的角度考虑其商业决策和行动的后果，实现适当的利益平衡并承担责任。Isabellenhütte 在其相应的可能性和行动范围内，自愿在其各业务所在地为全球社会的福祉和可持续发展做出贡献。公司遵循普遍适用的道德价值观和原则，特别是正直、正义以及对人类尊严的尊重。

#### 2. 适用范围

2.1 本《行为准则》适用于隶属 **Isabellenhütte** 的全球所有分支机构和业务部门。

2.2 **Isabellenhütte** 承诺，在相应的可能范围内和遵守《供应链法》所有要求的前提下，促进其供应商以及在后续的价值链中遵守本《行为准则》的内容。

#### 3. 肩负社会责任的企业管理要点

**Isabellenhütte** 积极致力于确保以下价值观和基本原则得到可持续地重视和遵守。

##### 3.1 遵守法律

**Isabellenhütte** 遵守其业务所在国家/地区的适用法律和法规。在体制框架薄弱的国家，公司会仔细审查有哪些本国的良好商业实践可以用于支持性地辅助负责任的企业管理。

##### 3.2 诚信与组织治理

3.2.1 **Isabellenhütte** 的行动基于普遍适用的道德价值观和基本原则，特别是正直、正义、对人类尊严的尊重、开放以及对宗教、世界观、性别和道德不歧视的态度。

电话: +49 (0) 2771 934-0  
传真: +49 (0) 2771 2 3030  
电子邮件:  
info@isabellenhuette.de  
增值税号: DE 112589653

互联网:  
www.isabellenhuette.de

法律形式:  
有限合伙企业, 注册办事处位于迪伦堡  
(Dillenburg)  
韦茨拉尔地方法院, 商业注册号 HRA  
5057

个人责任合伙人:  
**Isabellenhütte** 有限责任公司, 注册办事  
处位于迪伦堡 (Dillenburg)  
韦茨拉尔地方法院, 商业注册号 HRB  
3023

总经理:  
Holger Spiegel (发言人)  
Thilo Gleisberg  
Felix Heusler 博士



## ISABELLENHÜTTE

### Managing Board

**3.2.2 Isabellenhütte** 拒绝《联合国公约》第 2 条所指的相关腐败和贿赂行为。公司以适当的方式促进公司内部的透明度、诚信行为和负责任的管理和监督。

**3.2.3 Isabellenhütte** 奉行廉洁和公认的商业惯例和公平竞争。在竞争中，公司遵循专业的职业行为和以质量为准则的工作。公司与监管机构保持着合作和信任的关系。**Isabellenhütte** 还遵守德国电气和电子制造商协会 (ZVEI) 发布的指导方针的要求：“这是适用于我们协会工作的指导方针，即 ZVEI 协会会遵照反垄断法行为的说明”。

### 3.3 消费者利益

涉及到消费者利益，**Isabellenhütte** 遵守消费者保护法规以及适当的销售、营销和信息实践。对于尤其需要保护的群体（例如青少年保护）给予特别关注。

### 3.4. 沟通

**Isabellenhütte** 以对话的方式与员工、客户、供应商和其他利益集团和利益相关者群体就本《行为准则》的要求及其实施进行公开沟通。所有文件和记录都是尽职尽责地创建的，不对其进行不正当地更改或销毁，并予以妥善保管。对合作伙伴的商业秘密和商业信息保持敏感并进行保密处理。

### 3.5. 人权

**Isabellenhütte** 致力于促进人权的工作。公司在遵守《联合国人权宪章》的基础上维护人权，特别是根据以下各项条约：

- 2003 年的《联合国反腐败公约》，自 2005 年起生效
- 《世界人权宣言》，联合国 1948 年第 217 A (III) 号决议

#### 3.5.1 隐私

隐私保护。

**3.5.2 维护健康和职业安全**，特别是确保安全和有利于健康的工作环境，以防止事故和伤害。

#### 3.5.3 骚扰

保护员工免受体罚以及身体、性、心理或言语骚扰或虐待。

#### 3.5.4 言论自由

保护和赋予言论自由及自由表达的权利。



## ISABELLENHÜTTE

### Managing Board

#### 3.6. 工作条件

Isabellenhütte 遵守以下国际劳工组织核心劳工标准：

ILO = 国际劳工组织

##### 3.6.1 童工

禁止使用童工，即雇用 15 岁以下的人员，除非当地立法规定了更高的年龄限制并且允许例外。

##### 3.6.2 强迫劳动

禁止任何形式的强迫劳动。

##### 3.6.3 报酬

关报酬、尤其是符合适用法律和法规的薪酬水平的劳工标准。

##### 3.6.4 员工权利

在相应国家法律允许和可行的范围内，尊重员工的结社自由、集会自由以及集体谈判和劳资谈判的权利。

##### 3.6.5 禁止歧视

对所有员工一视同仁。

#### 3.7. 工作时间

Isabellenhütte 遵守有关最长允许工作时间的劳工标准。

#### 3.8. 环境保护

Isabellenhütte 遵守和其各个公司相关的环境保护法规和标准，并在所有地点重视环保。

公司还根据《里约宣言》的原则（1992 年《里约环境与发展宣言》的 27 项原则），负责任地使用自然资源。

#### 3.9 公民参与

Isabellenhütte 为其业务所在国家和地区的社会和经济发展做出贡献，并促进员工开展相应的志愿活动。

### 4. 实施和执行

Isabellenhütte 尽一切适当和合理的努力，以持续实施和应用本《行为准则》中描述的原则和价值观。应根据要求并在互惠框架内将基本措施告知合同伙伴，以便了解如何确保遵守这些措施。无权披露企业和商业秘密、以及与竞争有关的信息或其他值得保护的信息。



# ISABELLENHÜTTE

## Managing Board

这一基本方向一直存在于 Isabellenhütte 悠久的历史中。对于 Isabellenhütte 来说，基于传统的创新意味着：无论在过去、现在和将来，公司都将是您可靠且称职的合作伙伴。可靠性是 Isabellenhütte 的标志，500 多年以来，公司始终都信守承诺。

**Holger Spiegel**

总经理  
(发言人)

**Thilo Gleisberg**

总经理

**Felix Heusler 博士**

总经理及  
合伙人